



EVALUASI KINERJA

TRIWULAN I

INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

2026



Pemerintah Kabupaten Tegal
INSPEKTORAT



Jl. Ahmad Yani No. 173 Slawi



(0283) 491550



inspektorat@tegalkab.go.id



KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga Laporan Kinerja Triwulan I Inspektorat Kabupaten Tegal Tahun 2026 dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai wujud akuntabilitas publik dalam melaporkan capaian kinerja serta pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi sepanjang periode Januari hingga Maret 2026.

Penyusunan laporan ini merujuk pada implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014. Melalui dokumen ini, disajikan gambaran komprehensif mengenai realisasi program dan kegiatan pengawasan, serta capaian indikator kinerja sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2026. Selain itu, laporan ini menjadi sarana evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) 2026 sekaligus Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Kabupaten Tegal periode 2025–2029.

Sebagai Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP), Inspektorat Kabupaten Tegal menyadari peran strategisnya dalam mengawal tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Oleh karena itu, laporan ini tidak sekadar menjadi pemenuhan kewajiban administratif, melainkan juga berfungsi sebagai instrumen refleksi untuk terus mendorong peningkatan kualitas pengawasan intern di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan. Untuk itu, kritik dan saran yang konstruktif sangat kami harapkan guna penyempurnaan pelaporan di masa yang akan datang. Semoga Laporan Kinerja Triwulan I ini dapat memberikan informasi yang bermanfaat serta menjadi landasan dalam pengambilan kebijakan demi perbaikan kinerja Inspektorat Kabupaten Tegal dalam mengawal penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Slawi, 23 April 2026

Plh. Inspektur,



Gineung Pratidina, S.E., M.Si.
Pembina / (IV/a)
NIP. 19850301 201001 2 028

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	1
C. Gambaran Umum Perangkat Daerah.....	1
BAB II EVALUASI.....	8
A. Evaluasi Atas Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU).....	8
B. Evaluasi Atas Capaian Kinerja Program dan Kegiatan Triwulan I.....	12
C. Evaluasi Atas Capaian Realisasi Anggaran Triwulan I.....	18
D. Evaluasi Atas Pelaksanaan Rencana Aksi.....	20
BAB III PERMASALAHAN DAN REKOMENDASI	49
A. Permasalahan.....	49
B. Rekomendasi	49
BAB IV PENUTUP	51
A. Kesimpulan	51
B. Saran	52
LAMPIRAN	54

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Sumber Daya Manusia Inspektorat Kabupaten Tegal.....	4
Tabel 1.2	Kesenjangan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Inspektorat Kabupaten Tegal.....	5
Tabel 1.3	Sarana dan Prasarana Dasar Inspektorat Kabupaten Tegal	6
Tabel 1.4	Aset Tetap Inspektorat Kabupaten Tegal	7
Tabel 2.1	Capaian Kinerja Tujuan	8
Tabel 2.2	Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU).....	8
Tabel 2.3	Evaluasi atas Capaian Program dan Kegiatan Triwulan I.....	13
Tabel 2.4	Evaluasi atas Capaian Realisasi Anggaran	18

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Keberadaan Inspektorat Kabupaten Tegal sebagai perangkat daerah yang melaksanakan fungsi pengawasan diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2025 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Inspektorat Kabupaten Tegal sebagai unsur pengawas penyelenggaraan pemerintah daerah dipimpin oleh Inspektur yang dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Tegal Nomor 28 Tahun 2025 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati. Laporan Kinerja Triwulan I Inspektorat Kabupaten Tegal Tahun 2026 ini disusun sebagai sebuah bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan guna mewujudkan sasaran-sasaran yang ditargetkan dapat dicapai pada Triwulan I Tahun 2026 sebagai bagian dari upaya pencapaian visi pembangunan Kabupaten Tegal “Tegal Maju dan Tangguh”.

B. Tujuan

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja Triwulan I ini yaitu:

1. Untuk mengetahui tingkat pencapaian atas pelaksanaan kinerja program dan kegiatan;
2. Untuk mengetahui konsistensi antara kebijakan dengan pelaksanaan;
3. Untuk mengevaluasi permasalahan yang terjadi selama pelaksanaan program dan kegiatan.

C. Gambaran Umum Perangkat Daerah

1. Struktur Organisasi Inspektorat Kabupaten Tegal

Inspektorat Kabupaten Tegal sebagai unsur pengawas penyelenggaraan pemerintah daerah dipimpin oleh Inspektur, dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, diatur dalam Peraturan Bupati Tegal Nomor 28 Tahun 2025 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati. Struktur organisasi Inspektorat Kabupaten Tegal terdiri dari:

- a. Inspektur;
- b. Sekretaris membawahi Subbagian Administrasi Umum dan Keuangan;

- c. Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Reformasi Birokrasi;
- d. Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- e. Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Akuntabilitas Keuangan;
- f. Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Khusus;
- g. Kelompok Jabatan Fungsional, yang terdiri Jabatan Fungsional Auditor, Jabatan Fungsional Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah, Jabatan Fungsional Perencana dan Jabatan Fungsional Analis Kebijakan.

2. Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat Kabupaten Tegal

Sesuai ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 dan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2025 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal. Inspektorat adalah perangkat daerah yang berada di bawah Bupati yang mempunyai mandat untuk melaksanakan pengawasan fungsional atas kinerja organisasi pemerintah daerah. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2025 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, yang ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati Tegal Nomor 28 Tahun 2025 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati. Inspektorat mempunyai tugas pokok melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di daerah, pelaksanaan pembinaan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah dan pelaksanaan urusan pemerintahan di daerah. Di samping itu, Inspektorat juga melaksanakan tugas-tugas lainnya, yaitu audit/pemeriksaan, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya.

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut di atas, Inspektorat mempunyai fungsi:

- 1. perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan yang meliputi pengawasan reformasi birokrasi dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah;
- 2. pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;

3. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Bupati;
4. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan hasil pengawasan;
5. pelaksanaan administrasi Inspektorat; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Seiring dengan tuntutan kebutuhan organisasi, Pemerintah memandang perlu untuk melakukan afirmasi peran Inspektorat, yang secara regulatif diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019. Dalam ketentuan ini mengamanatkan bahwa, Inspektorat Daerah kabupaten/kota mempunyai tugas membantu Bupati/Walikota dalam membina dan mengawasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah. Dalam melaksanakan tugasnya, Inspektorat Daerah Kabupaten/Kota memiliki fungsi sebagai berikut :

1. perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan;
2. pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;
3. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan dari Bupati/Walikota dan/atau Gubernur sebagai wakil pemerintah pusat;
4. penyusunan laporan hasil pengawasan;
5. pelaksanaan koordinasi pencegahan tindak pidana korupsi;
6. pengawasan pelaksanaan program reformasi birokrasi;
7. pelaksanaan administrasi Inspektorat Daerah Kabupaten/Kota; dan
8. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati/Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

3. Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber daya manusia pada Inspektorat Kabupaten Tegal terdiri dari pejabat struktural, pejabat fungsional dan pelaksana. Data jumlah sumber daya manusia per Maret 2026 adalah 61 (enam puluh satu) orang sebagaimana tersaji dalam tabel berikut ini.

Tabel 1.1 Sumber Daya Manusia Inspektorat Kabupaten Tegal

Jabatan	Keterangan																
	Gender			Tingkat Pendidikan					Golongan						Status Kepegawaian		
	L	P	Jumlah	SLTA	D3	S1	S2	Jumlah	II	III	IV	VII	IX	Jumlah	PNS	ppPK	Jumlah
Struktural	4	3	7	-	-	1	6	7	-	1	6	-	-	7	7	-	7
a. Eselon II	1	-	1	-	-	-	1	1	-	-	1	-	-	1	1	-	1
b. Eselon III	3	2	5	-	-	-	5	5	-	-	5	-	-	5	5	-	5
c. Eselon IV	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
Fungsional	22	28	50	-	2	38	10	50	1	43	6	-	-	50	50	-	50
a. Auditor	17	17	34	-	1	28	5	34	-	30	4	-	-	34	34	-	34
1) Auditor Mahir	1	1	2	-	1	1	-	2	-	2	-	-	-	2	2	-	2
2) Auditor Penyelia	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
3) Auditor Ahli Pertama	3	6	9	-	-	9	-	9	-	9	-	-	-	9	9	-	9
4) Auditor Ahli Muda	9	6	15	-	-	14	1	15	-	15	-	-	-	15	15	-	15
5) Auditor Ahli Madya	4	3	7	-	-	3	4	7	-	-	7	-	-	7	7	-	7
b. PPUPD	5	8	13	-	-	8	5	13	-	11	2	-	-	13	13	-	13
1) PPUPD Ahli Pertama	1	6	7	-	-	7	-	7	-	7	-	-	-	7	7	-	7
2) PPUPD Ahli Muda	2	2	4	-	-	1	3	4	-	4	-	-	-	4	4	-	4
3) PPUPD Ahli Madya	2	-	2	-	-	-	2	2	-	-	2	-	-	2	2	-	2
c. Perencana	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
Perencana Ahli Pertama	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
d. Analis Kebijakan	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
Analis Kebijakan Ahli Pertama	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	1	1	-	1
e. Arsiparis	-	1	1	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	1
Arsiparis	-	1	1	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	1
Pelaksana	7	1	8	1	2	5	-	8	-	2	-	2	1	8	2	6	8
a. Penelaah Teknis Kebijakan	1	1	2	-	-	2	-	2	-	2	-	-	-	2	2	-	2
b. Pranata Komputer	2	-	2	-	2	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	2	2
c. Penata Layanan Operasional	3	-	3	1	-	2	-	2	-	-	-	-	1	1	-	3	3
d. Operator Layanan Operasional	1	-	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1
Jumlah	33	32	65	1	4	44	16	65	1	46	12	2	1	65	59	6	65
Persentase	50,77	49,23	100	1,54	6,15	67,69	24,62	100	1,54	70,77	18,46	3,08	1,54	100	90,77	9,23	100

Berdasarkan data tersebut diketahui bahwa, sumber daya manusia pada Inspektorat Kabupaten Tegal sebagian besar diisi jabatan fungsional terutama jabatan Auditor dan Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah (PPUPD) yang memiliki kompetensi teknis pengawasan intern. Berdasarkan komposisi gender, jumlah sumber daya manusia laki-laki (50,77%) lebih besar dari pada perempuan (49,23%). Berdasarkan tingkat pendidikan jumlah pegawai dengan pendidikan S1 memiliki komposisi terbanyak, yaitu sebesar 67,69%. Kemudian berdasarkan golongan

kepengkatan, pegawai golongan III memiliki jumlah terbanyak yakni 70,77%, sedangkan berdasarkan status kepegawaian, didominasi PNS yaitu sebesar 90,77%. Untuk jabatan fungsional dan pelaksana, ketersediaan sumber daya manusia pada Inspektorat Kabupaten Tegal belum memenuhi jumlah kebutuhan sesuai formasi yang telah ditetapkan. Jumlah pegawai tersebut belum memenuhi kebutuhan berdasarkan perhitungan formasi jabatan. Kesenjangan ketersediaan sumber daya manusia dengan kebutuhan dapat dilihat pada tabel halaman berikut.

Tabel 1.2 Kesenjangan Kebutuhan Sumber Daya Manusia
Inspektorat Kabupaten Tegal

No.	Jabatan	Kebutuhan	Ketersediaan	Kesenjangan	Persentase Pemenuhan
1.	Struktural	7	7	0	100,00
	a. Eselon II	1	1	0	100,00
	b. Eselon III	5	5	0	100,00
	c. Eselona IV	1	1	0	100,00
2.	Fungsional	116	50	66	43,10
	a. Auditor	83	34	49	40,96
	1) Auditor Terampil	10	0	10	0,00
	2) Auditor Mahir	10	2	8	20,00
	3) Auditor Penyelia	7	1	6	14,29
	4) Auditor Ahli Pertama	24	9	15	37,50
	5) Auditor Ahli Muda	24	15	9	62,50
	6) Auditor Ahli Madya	8	7	1	87,50
	b. PPUPD	28	13	15	46,43
	1) PPUPD Ahli Pertama	14	7	7	50,00
	2) PPUPD Ahli Muda	9	4	5	44,44
	3) PPUPD Ahli Madya	5	2	3	40,00
	c. Perencana	2	1	1	50,00
	1) Perencana Ahli Pertama	1	1	0	100,00
	2) Perencana Ahli Muda	1	0	1	0,00
	d. Analis Kebijakan	2	1	1	50,00
	1) Analis Kebijakan Ahli Pertama	1	1	0	100,00
	2) Analis Kebijakan Ahli Muda	1	0	1	0,00
	e. Arsiparis	1	1	0	100,00
	Arsiparis Terampil	1	1	0	100,00
3	Pelaksana	25	8	17	36,33
	a. Penelaah Teknis Kebijakan	4	2	2	50,00
	b. Pranata Komputer	2	2	0	100,00
	c. Penata Layanan Operasional	3	3	0	100,00
	d. Pengolah Data dan Informasi	7	0	7	0,00
	e. Pengadministrasi Perkantoran	7	0	7	0,00
	f. Pengelola Umum Operasional	1	0	1	0,00
	g. Operator Layanan Operasional	1	1	0	100,00
	Jumlah	148	65	83	43,92

Berdasarkan data di atas, pemenuhan kebutuhan pegawai Inspektorat Kabupaten Tegal menunjukkan kondisi belum ideal dengan capaian keseluruhan hanya 43,92%. Walaupun jabatan struktural sudah terpenuhi 100 persen, namun jabatan fungsional yang menjadi motor utama pelaksanaan tugas pengawasan baru terpenuhi 43,10%, sementara jabatan pelaksana hanya 36,33%. Kondisi ini mengindikasikan adanya ketidakseimbangan komposisi pegawai, di mana beban kerja pengawasan dan

pelaksanaan tugas penunjang yang menjadi tulang punggung operasional masih berlebihan. Hal ini berpotensi menghambat efektivitas pengawasan dan mengurangi kualitas layanan pengawasan secara menyeluruh. Oleh karena itu, optimalisasi tugas Inspektorat Kabupaten Tegal juga menuntut upaya pemenuhan pegawai, peningkatan kapasitas SDM, dan redistribusi beban kerja agar fungsi pengawasan dapat berjalan maksimal.

Dalam hal infrastruktur pendukung pelaksanaan tugas, dengan dukungan kebijakan pemerintah yang memprioritaskan anggaran untuk pelaksanaan pengawasan oleh APIP, sarana dan prasarana yang dimiliki Inspektorat Kabupaten Tegal sangat memadai untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi. Sarana dan prasarana dasar berupa bangunan gedung kantor, lahan parkir, ruangan, kendaraan, dan peralatan kerja sangat mencukupi untuk mendukung pelaksanaan pekerjaan utama di bidang pengawasan maupun pekerjaan pendukungnya. Sarana dan prasarana dasar tersebut per Maret 2026 dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 1.3 Sarana dan Prasarana Dasar Inspektorat Kabupaten Tegal

No.	Jenis Sarana dan Prasarana	Σ	Keterangan
1.	Ruangan		
	a. Ruang Kerja		
	1) Ruang Kerja Inspektur	1	Memadai
	2) Ruang Kerja Inspektur Pembantu	4	Memadai
	3) Ruang Kerja Sekretaris	1	Memadai
	4) Ruang Kerja Kasubbag Adum dan Keuangan	1	Memadai
	5) Ruang Kerja Pejabat Fungsional Madya	1	Memadai
	6) Ruang Kerja Pejabat Fungsional Non Madya	4	Cukup
	7) Ruang Kerja Pelaksana	1	Cukup
	b. Ruang Pertemuan		
	1) Aula/Ruang Rapat Besar	1	Kapasitas 75 Orang
	2) Ruang Rapat Kecil	2	Kapasitas 15 Orang
	3) Ruang Pemeriksaan	2	Memadai
	4) Ruang Transit	1	Memadai
	c. Ruang Pendukung		
	1) Ruang Arsip	2	Cukup
	2) Ruang Penyimpanan/Gudang	1	Terbatas
	3) Ruang Pantry	1	Cukup
	4) Ruang Ibadah/Mushola	1	Memadai
2	Kendaraan Dinas		
	a. Kendaraan Dinas Jabatan		
	1) Kendaraan Dinas Inspektur (Roda Empat)	1	Toyota Innova 2022
	2) Kendaraan Dinas Inspektur Pembantu (Roda Empat)	4	Toyota Rush 2022
	3) Kendaraan Sekretaris (Roda Empat)	1	Toyota Rush 2022
	4) Kendaraan Dinas Kasubbag Adum dan Keuangan	1	Yamaha Filano 2024
	b. Kendaraan Dinas Operasional		
	1) Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat (Station Wagon)	2	Toyota Avanza 2014
3	Peralatan Kerja		
	a. Komputer/PC/AIO	44	Berbagai merek/tipe
	b. Laptop	58	Berbagai merek/tipe
	c. Printer	74	Berbagai merek/tipe
	d. Scanner	10	Berbagai merek/tipe
	e. TV LED	13	Berbagai merek/tipe

Adapun sarana dan prasarana secara umum dapat dilihat dari daftar dan nilai Aset Tetap Inspektorat Kabupaten Tegal per Maret 2026 tersaji pada tabel berikut ini.

Tabel 1.4 Aset Tetap Inspektorat Kabupaten Tegal

No.	Jenis Aset Tetap	Nilai Sub Total (Rp)	Nilai Total (Rp)
1	Tanah		530.720.000,00
2	Peralatan dan Mesin		6.702.490.806,00
	a. Alat-alat Besar	3.162.500,00	
	b. Alat-alat Angkutan	3.697.874.000,00	
	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur	14.872.000,00	
	d. Alat Kantor dan Rumah Tangga	1.348.162.301,00	
	e. Alat Studio dan Alat Komunikasi	92.821.721,00	
	f. Komputer	1.545.598.284,00	
3	Gedung dan Bangunan		6.253.966.882,00
	a. Bangunan Gedung	6.020.346.576,00	
	b. Tugu Titik Kontrol	233.620.306,00	
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan		179.912.033,00
	a. Bangunan Air/Irigasi	164.924.433,00	
	b. Jaringan	14.987.600,00	
5	Aset Tetap Lainnya		33.062.450,00
	Buku dan Perpustakaan	33.062.450,00	
7	Aset Lainnya		154.968.550,00
	c. Aset Tidak Berwujud	142.710.550,00	
	d. Aset Lain-lain	12.258.000,00	
Jumlah			13.855.120.721,00

Pada Triwulan I 2026, terdapat penambahan aset sarana dan prasarana berupa 10 unit laptop yang dilaksanakan melalui pengadaan pada bulan Maret 2026. Dengan penambahan ini, total inventaris laptop di Inspektorat kini berjumlah 58 unit dari semula 48 unit. Sepanjang periode ini, tidak terdapat aset yang dihapuskan. Namun secara keseluruhan, nilai aset tetap Inspektorat mengalami penurunan dibandingkan periode sebelumnya yaitu semula Rp14.271.552.787,00 (Empat belas miliar dua ratus tujuh puluh satu juta lima ratus lima puluh dua ribu tujuh ratus delapan puluh tujuh rupiah) menjadi Rp13.855.120.721,00 (Tiga belas miliar delapan ratus lima puluh lima juta seratus dua puluh ribu tujuh ratus dua puluh satu rupiah). Hal ini disebabkan oleh adanya penghapusan aset tetap kategori peralatan dan mesin pada akhir tahun 2025, serta selesainya proyek Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada musholla Inspektorat Kabupaten Tegal.

BAB II EVALUASI

Sesuai ruang lingkup evaluasi, pelaksanaan evaluasi difokuskan pada 2 (dua) sasaran, yaitu : (1) evaluasi kinerja internal, yang meliputi : evaluasi capaian indikator kinerja utama, evaluasi atas capaian kinerja program dan kegiatan, evaluasi atas capaian realisasi anggaran, dan evaluasi atas pelaksanaan rencana aksi; dan (2) evaluasi akuntabilitas kinerja internal, yang meliputi evaluasi atas kualitas perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, dan pelaporan kinerja.

A. Evaluasi atas Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) Inspektorat adalah alat ukur yang digunakan untuk menilai efektivitas dan kinerja Inspektorat dalam menjalankan tugas pengawasan di lingkungan Pemerintah Kab.Tegal. IKU dirancang untuk mengevaluasi seberapa baik Inspektorat dalam memenuhi tujuan-tujuan strategisnya dan memastikan bahwa proses pengawasan berjalan sesuai dengan standar yang ditetapkan. Hasil Evaluasi IKU Triwulan I Inspektorat Kabupaten Tegal Tahun 2026 dengan tujuan “Meningkatnya Kualitas Tata Kelola yang Bersih dan Bebas dari Korupsi” dengan Indikator Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK) adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Capaian Kinerja Tujuan

Tujuan	Indikator	Target	Realisasi	% Capaian
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola yang Bersih dan Bebas dari Korupsi	Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)	2,850	-	-

Tabel 2.2
Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	% Capaian
Meningkatnya Kualitas Pengawasan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan	1. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK	93,75	-	-
	2. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Provinsi	100,00	-	-

Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	% Capaian
	3. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Kab Tegal	80,00	-	-
	4. Level Kapabilitas APIP	3	-	-

Realisasi Capaian Kinerja pada Indikator Tujuan “Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)” saat ini belum menunjukkan hasil final untuk tahun 2026. Hal ini disebabkan Laporan Hasil Evaluasi (LHE) dari BPKP atas Penilaian Mandiri Maturitas SPIP Terintegrasi umumnya baru diterbitkan pada Triwulan IV atau akhir Desember 2026. Sebagai gambaran, capaian IEPK tahun 2025 tercatat sebesar 2,706 dari target 2,820 (95,96%). Meskipun cukup tinggi, BPKP masih memberikan beberapa catatan penting yang perlu diperbaiki, antara lain:

1. Penegakan Integritas dan Nilai Etika : Belum adanya kebijakan eksplisit mengenai *Fraud Risk Assessment* (FRA) dan kebijakan antikorupsi;
2. Kepemimpinan : Dukungan sumber daya (anggaran, personel, dan sarana) untuk program antikorupsi belum teralokasi secara memadai;
3. Analisis Risiko : Penilaian risiko kecurangan pada sektor strategis belum optimal dan mayoritas OPD belum memiliki peta risiko *fraud*;
4. Informasi & Komunikasi : Belum berfungsinya sistem *whistleblowing* internal secara efektif.

Maka diperlukan langkah strategis dengan menginstruksikan Inspektur dan seluruh Kepala Perangkat Daerah untuk menyusun kebijakan FRA, mengalokasikan sumber daya yang memadai, menyusun peta risiko *fraud* di seluruh OPD, serta mengoptimalkan sistem *whistleblowing*. Melalui instruksi perbaikan pada aspek-aspek diatas, diharapkan nilai IEPK tahun 2026 dapat meningkat secara signifikan.

Realisasi Capaian Indikator Kinerja Sasaran pada Indikator “Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK” untuk tahun 2026 saat ini belum mencapai hasil final, mengingat BPK hingga saat ini belum menerbitkan Laporan Pemantauan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan resmi untuk Semester II Tahun 2025. Untuk capaian kinerja tahun 2026 baru dapat disajikan secara periodik sesuai dengan siklus pelaporan yang berlaku. Untuk Semester I, hasil capaian diproyeksikan tersedia pada akhir Juli 2026, sementara capaian final tahunan (Semester II) baru dapat tersaji secara menyeluruh pada

Triwulan IV atau akhir Desember 2026. Namun, sebagai gambaran berdasarkan hasil Desk Pemutakhiran Data bersama BPK pada 15 Desember 2025, Inspektorat Kabupaten Tegal mencatatkan capaian tindak lanjut sebesar 94,96%.

Dari total 794 rekomendasi yang tercatat, sebanyak 754 rekomendasi telah dinyatakan berstatus "Sesuai". Keberhasilan ini didorong oleh penyelesaian seluruh rekomendasi pada Laporan Hasil Pemeriksaan Kepatuhan Belanja Infrastruktur Tahun Anggaran 2024, serta progres signifikan pada Laporan Hasil Pemeriksaan Sistem Pengendalian Intern (SPI) dan Kepatuhan Tahun Anggaran 2024. Meskipun sebagian besar rekomendasi telah selesai, masih terdapat dua (2) rekomendasi yang saat ini masih berstatus dalam proses penyelesaian. Capaian ini secara keseluruhan merefleksikan efektivitas koordinasi antara Inspektorat dengan seluruh Perangkat Daerah dalam merespons rekomendasi pemeriksaan secara tepat waktu.

Realisasi Capaian Indikator Kinerja pada Indikator “Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Provinsi” untuk tahun 2026 saat ini belum mencapai hasil final. Hal ini disebabkan jadwal desk pemutakhiran tindak lanjut bersama Inspektorat Provinsi untuk Semester I tahun 2026 belum dilaksanakan. Oleh karena itu, data capaian akan disajikan secara periodik sesuai siklus pelaporan yang berlaku, di mana hasil Semester I diproyeksikan tersedia pada akhir Juli 2026, sedangkan capaian tahunan (Semester II) ditargetkan tersaji sepenuhnya pada akhir Desember 2026. Namun, sebagai gambaran berdasarkan hasil Desk Pemutakhiran Data bersama Inspektorat Provinsi pada 9 September 2025, Inspektorat Kabupaten Tegal mencatatkan capaian tindak lanjut sebesar 89,47%.

Saat ini, terdapat beberapa temuan yang masih dalam tahap penyelesaian, antara lain adanya ketidaksesuaian data capaian indikator stunting antara laporan Tim Percepatan Penurunan Stunting (TPPS) dengan Dinas Kesehatan. Selain itu, Dokumen Rencana Aksi Standar Pelayanan Minimal (SPM) Kabupaten Tegal Tahun 2024-2029 yang masih dalam proses finalisasi di Bagian Pemerintahan. Terkait evaluasi berkala, telah terbit LHP Capaian SPM Nomor 700.1.2.2/003/PPD/2025 tanggal 20 November 2025 yang menunjukkan adanya temuan berulang, ditambah adanya kendala pada Indeks Pencapaian SPM jenis pelayanan air minum yang baru mencapai 73,15%. Inspektorat dalam hal ini terus melakukan koordinasi intensif dengan OPD terkait untuk memantau progres dan memastikan seluruh rekomendasi Inspektorat Provinsi dapat ditindaklanjuti secara tuntas.

Realisasi Capaian Indikator Kinerja pada Indikator “Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Kabupaten Tegal” untuk tahun 2026 saat ini belum mencapai hasil final, mengingat perhitungan baru dapat dilakukan pada akhir Semester I 2026 Bulan Juli

dan Semester II pada akhir Desember 2026. Sebagai gambaran, capaian pada tahun 2025 tercatat sebesar 88,67% (skor 66,50 dari target 75,00). Berdasarkan rekapitulasi data tahun 2025, dari total 1.427 rekomendasi, sebanyak 949 dinyatakan "Sesuai", 12 dalam proses, dan 458 belum ditindaklanjuti. Pada Triwulan I 2026, terdapat progres positif di mana jumlah rekomendasi dengan status "Sesuai" meningkat menjadi 965 rekomendasi, sementara 18 rekomendasi masih dalam proses dan 444 rekomendasi lainnya belum ditindaklanjuti. Peningkatan ini mencakup penyelesaian 16 rekomendasi baru yang berasal dari hasil pemeriksaan khusus serta audit investigasi.

Meskipun terdapat progres, sejumlah rekomendasi strategis masih dalam tahap penyelesaian dan dijadwalkan untuk ditindaklanjuti pada triwulan berikutnya. Rekomendasi tersebut mencakup Audit Pengelolaan Keuangan Desa, Evaluasi AKIP, Telaahan (TSI), pendampingan PM SPIP, Evaluasi RR/RTP, serta asistensi Zona Integritas. Keterlambatan penyelesaian ini dipengaruhi oleh beberapa faktor manajerial, seperti komitmen pimpinan perangkat daerah yang belum optimal dalam merespons rekomendasi APIP serta budaya organisasi yang belum sepenuhnya mendukung pengendalian intern. Selain itu, terdapat kendala teknis pada temuan kerugian keuangan negara yang memerlukan prosedur waktu tertentu dalam proses pengembaliannya.

Inspektorat Kabupaten Tegal terus berkomitmen untuk mengawal dan memastikan seluruh rekomendasi hasil pengawasan segera ditindaklanjuti oleh Perangkat Daerah guna menjamin seluruh temuan dapat dituntaskan sepenuhnya pada periode pelaporan berikutnya.

Realisasi Capaian Indikator Kinerja pada Sasaran "Level Kapabilitas APIP" pada tahun 2026 belum dapat disajikan, hal ini disebabkan oleh proses transisi penilaian tahun 2025 yang masih berjalan di instansi pembina yaitu Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP). Penyesuaian penilaian ini mengacu pada perubahan standar penilaian dari Peraturan BPKP Nomor 8 Tahun 2021 ke Peraturan BPKP Nomor 6 Tahun 2025. Mengingat Laporan Hasil Evaluasi (LHE) atas Penilaian Mandiri umumnya baru diterbitkan pada akhir Desember atau Triwulan IV, maka capaian tahun 2026 diproyeksikan baru dapat disandingkan pada akhir periode mendatang.

Sebagai gambaran, Kapabilitas APIP Inspektorat Kabupaten Tegal pada tahun 2024 telah mencapai Level 3 (*Integrated*) dengan skor 3,00. Pada level ini, APIP dinilai mampu mengevaluasi efisiensi, efektivitas, dan ekonomi suatu kegiatan, serta memberikan konsultasi strategis terkait manajemen risiko dan pengendalian intern. Namun, seiring terbitnya regulasi terbaru, fokus penilaian kini bergeser dari sekadar keberadaan prosedur

formal menjadi evaluasi atas sejauh mana pengawasan APIP memberikan dampak nyata bagi organisasi.

Berdasarkan sosialisasi Peraturan BPKP Nomor 6 Tahun 2025, mayoritas Inspektorat di wilayah Jawa Tengah mengalami penyesuaian level kapabilitas dari Level 3 menjadi Level 2 (Terstruktur). Pada tingkat ini, APIP dinilai telah mampu melaksanakan fungsi asuransi dan konsultasi berbasis prosedur, namun aspek kualitas serta konsistensinya masih perlu dioptimalkan.

Oleh karena itu, diperlukan langkah strategis untuk meningkatkan kembali kapabilitas APIP menuju Level 3 (Memadai) agar mampu melaksanakan pengawasan intern berbasis risiko secara efektif. Hal ini krusial untuk memberikan keyakinan memadai atas pencapaian tujuan pemerintah, memberikan peringatan dini terhadap risiko kecurangan (*fraud*), serta mendorong perbaikan Tata Kelola, Manajemen Risiko, dan Pengendalian Intern (TKMRPI). Perubahan standar penilaian inilah yang menyebabkan capaian level tahun 2025 dan Triwulan I 2026 belum dapat disajikan secara definitif, sehingga potret kinerja saat ini masih mengacu pada data tahun 2024 seiring dengan proses penyesuaian strategi pengawasan yang lebih mendalam.

B. Evaluasi atas Capaian Kinerja Program dan Kegiatan Triwulan I

Pelaksanaan program dan kegiatan Inspektorat Kabupaten Tegal tahun anggaran 2026 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2026 tentang Perencanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah. Secara operasional, program kerja tersebut dituangkan dalam Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) sebagaimana ditetapkan melalui Keputusan Bupati Tegal Nomor 100.3.3.2/796 Tahun 2025. Adapun seluruh realisasi kegiatan dilaksanakan selaras dengan Rencana Kerja (Renja) 2026 dan didukung oleh ketersediaan anggaran yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Nomor DPA/A.1/6.01.0.00.0.00.01.0000/001/2026.

Evaluasi atas capaian Program dan Kegiatan Tahun 2026 Triwulan I tersaji data dalam tabel berikut :

Tabel 2.3
Evaluasi atas capaian program dan kegiatan Tahun 2026 Triwulan I

No.	Program/Indikator	Kegiatan/ Indikator	Anggaran Tahun 2026 (Rp)	Target Kinerja Tahun 2026	Satuan	Realisasi Kinerja Triwulan I	Capaian Kinerja (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	PROGRAM PENYELENGGAR AAN PENGAWASAN		Rp1.284.640.790			Rp10.738.000	0,84%	
	<i>Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan pemerintah daerah</i>			100,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW IV November Minggu ke-4
	<i>Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan desa</i>			42,70	Persentase			Baru dapat terealisasi TW IV Desember Minggu ke-4
	<i>Persentase perangkat daerah berkinerja minimal Baik</i>			83,33	Persentase			Baru dapat terealisasi TW III September Minggu ke-4
	<i>Persentase Perangkat Daerah berakuntabilitas kinerja minimal Baik</i>			75,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW III September Minggu ke-4
	<i>Persentase penanganan pengaduan masyarakat</i>			85,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW IV Desember Minggu ke-4
	<i>Persentase pemantauan TPTGR</i>			95,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW IV Desember Minggu ke-4
		Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Rp977.738.180					
		<i>Jumlah laporan pelaksanaan penyelenggaraan Pengawasan Internal</i>		189	Laporan	15 Laporan	7,94%	
		Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Rp306.902.610			Rp10.738.000	3,5%	
		<i>Jumlah laporan hasil pengawasan dengan tujuan tertentu</i>		50	Laporan	9 Laporan	18,00%	
II	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGA N & ASISTENSI		Rp482.704.480			Rp17.086.140	3,54%	
	<i>Persentase Perangkat Daerah</i>			100,00	Persentase	100	100%	Sudah dilaksanakan pendampingan

No.	Program/Indikator	Kegiatan/ Indikator	Anggaran Tahun 2026 (Rp)	Target Kinerja Tahun 2026	Satuan	Realisasi Kinerja Triwulan I	Capaian Kinerja (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<i>terfasilitasi pembangunan ZI</i>							asistensi ZI pada Februari Minggu ke-3
	<i>Persentase Perangkat Daerah terfasilitasi penerapan Manajemen Risiko</i>			100,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW II Mei Minggu ke-4
	<i>Persentase Perangkat Daerah terfasilitasi penilaian mandiri maturitas SPIP</i>			100,00	Persentase			Baru dapat terealisasi TW II Juni Minggu ke-4
		Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Rp64.822.160					
		<i>Persentase pelaksanaan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</i>		100,00	Persentase			Kegiatan baru dapat dilakukan pada TW III & IV
		Kegiatan Pendampingan dan Asistensi	Rp417.882.320			Rp17.086.140	4,09%	
		<i>Persentase pelaksanaan pendampingan dan asistensi</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	Sebagian kegiatan sudah berjalan pada TW 1
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Rp7.638.361.967			Rp1.618.844.295	21,19%	
	<i>Persentase pelaksanaan penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota</i>			100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp6.000.000			Rp1.450.000	24,17%	
		<i>Persentase pelaksanaan perencanaan, penganggaran dan evaluasi Kinerja PD</i>		100,00	Persentase			

No.	Program/Indikator	Kegiatan/ Indikator	Anggaran Tahun 2026 (Rp)	Target Kinerja Tahun 2026	Satuan	Realisasi Kinerja Triwulan I	Capaian Kinerja (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp4.656.459.687			Rp1.274.321,565	27,36%	
		<i>Persentase pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp541.635.200			Rp3.195.000	0,59%	
		<i>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp403.473.580			Rp58.684.364	14,55%	
		<i>Persentase pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp600.168.000			Rp129.360.000	21,55%	
		<i>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp686.729.000			Rp71.089.556	10,35%	
		<i>Persentase pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	
		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp743.896.500			Rp80.743.810	10,86%	
		<i>Persentase pelaksanaan Pemeliharaan</i>		100,00	Persentase	25,00	25,00%	

No.	Program/Indikator	Kegiatan/ Indikator	Anggaran Tahun 2026 (Rp)	Target Kinerja Tahun 2026	Satuan	Realisasi Kinerja Triwulan I	Capaian Kinerja (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<i>Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>						

Secara umum, seluruh program dan kegiatan Inspektorat Kabupaten Tegal pada Triwulan I Tahun 2026 terlaksana dengan baik melalui 3 program utama yang terdiri dari 11 kegiatan.

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Program ini berhasil mencapai realisasi fisik sebesar 23,22% mencakup seluruh aspek administrasi, pengelolaan keuangan, hingga pemeliharaan aset yang menjadi fondasi kelancaran operasional organisasi.

2. Program Penyelenggaraan Pengawasan

Program ini menunjukkan capaian kinerja sebagai berikut :

a. Persentase Pelaksanaan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah

Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Pelaksanaan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah” untuk Triwulan I belum dapat dihitung secara final, mengingat target indikator tersebut baru akan terealisasi pada minggu keempat bulan November (Triwulan IV). Meskipun demikian, Inspektorat telah melaksanakan serangkaian kegiatan pengawasan strategis selama Triwulan I, yang meliputi Reviu BMD, Reviu LKPD, Reviu DAK, serta Reviu DAU. Selain itu, telah dilakukan pula Verifikasi dan Validasi (Verval) Pengembalian Dana Tambahan TPG ASN Daerah Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2025 sebagai kegiatan non-PKPT.

b. Persentase Pelaksanaan Pengawasan Keuangan Desa

Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Pelaksanaan Pengawasan Keuangan Desa” belum terealisasi pada Triwulan I meskipun proses perencanaan hingga pelaporan telah dijadwalkan sebelumnya selesai pada Februari 2026. Hal ini disebabkan adanya alokasi ulang prioritas sumber daya untuk penyelesaian agenda Reviu BMD dan LKPD. Guna mengejar ketidaktercapaian tersebut, Inspektorat akan menjadwalkan rapat koordinasi persiapan TLHM Pengelolaan Keuangan Desa dan AUP KAP Tahun 2025 pada pertengahan Triwulan II sebagai langkah akselerasi menuju target final di bulan Desember (Triwulan IV).

- c. Persentase Perangkat Daerah Berkinerja Minimal Baik dan Persentase Perangkat Daerah Berakuntabilitas Kinerja Minimal Baik
Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Perangkat Daerah Berkinerja Minimal Baik dan Persentase Perangkat Daerah Berakuntabilitas Kinerja Minimal Baik” untuk Triwulan I belum dapat diukur secara definitif. Hal ini dikarenakan pemenuhan target kedua indikator tersebut didasarkan pada hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Perangkat Daerah, yang dijadwalkan baru akan terealisasi pada minggu keempat bulan September (Triwulan III).
 - d. Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat
Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat” untuk Triwulan I belum dapat dihitung secara final, mengingat target akumulatif dijadwalkan terealisasi pada minggu keempat bulan Desember 2026 (Triwulan IV). Meskipun demikian, pada Triwulan I Inspektorat telah menerbitkan 8 laporan pengaduan dari total target 20 laporan pengaduan. Persentase final baru dapat disajikan pada akhir tahun anggaran setelah seluruh rangkaian penanganan pengaduan tuntas dilaksanakan.
 - e. Persentase Pemantauan Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi (TPTGR)
Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Pemantauan Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi (TPTGR)” untuk Triwulan I belum dapat dihitung secara final, mengingat target akumulatif dijadwalkan terealisasi pada minggu keempat bulan Desember 2026 (Triwulan IV). Meskipun demikian, secara progresif Inspektorat telah menerbitkan satu laporan pemantauan dari total target dua laporan tahunan. Persentase capaian final akan disajikan secara menyeluruh pada akhir tahun anggaran setelah seluruh rangkaian pemantauan penyelesaian TPTGR diselesaikan.
3. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan, dan Asistensi
 - a. Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Pembangunan ZI
Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Pembangunan Zona Integritas (ZI)” untuk Triwulan I telah terealisasi 100%, yakni meliputi tiga perangkat daerah yaitu Puskesmas Warureja, Puskesmas Adiwerna, dan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu

Pintu (DPMPTSP) Kabupaten Tegal. Kegiatan asistensi telah dilaksanakan pada bulan Februari untuk kedua Puskesmas dan bulan Maret untuk DPMPTSP. Saat ini, dua Laporan Hasil Asistensi (LHA) telah terbit, sementara satu laporan lainnya untuk DPMPTSP masih dalam proses penyelesaian.

b. Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Penerapan Manajemen Risiko

Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Penerapan Manajemen Risiko” untuk Triwulan I belum dapat diukur secara definitif. Hal ini disebabkan target pemenuhan indikator tersebut dijadwalkan terealisasi pada minggu keempat bulan Mei (Triwulan II), dengan sasaran evaluasi mencakup 48 Perangkat Daerah. Adapun progres pada Triwulan I saat ini masih dalam tahap administratif, yaitu berupa pembentukan Surat Tugas Tim pelaksana.

c. Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Penilaian Mandiri Maturitas SPIP

Capaian kinerja pada indikator program “Persentase Perangkat Daerah Terfasilitasi Penilaian Mandiri Maturitas SPIP” untuk Triwulan I belum dapat diukur secara definitif. Hal ini dikarenakan jadwal pelaksanaan target tersebut baru akan terealisasi pada minggu keempat bulan Juni (Triwulan II), dengan sasaran asistensi Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi yang mencakup 48 Perangkat Daerah.

Capaian ini merupakan bukti komitmen Inspektorat dalam mengawal akuntabilitas serta terus meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan di Kabupaten Tegal.

C. Evaluasi atas Capaian Realisasi Anggaran Triwulan IV

Evaluasi ini ditujukan untuk mengetahui realisasi anggaran pada masing-masing capaian program dan kegiatan setiap triwulan, guna disandingkan dengan alokasi anggaran pada tahun berkenaan. Untuk mengetahui hasil evaluasi capaian ini, dapat dilihat sebagaimana tersajinya dalam tabel berikut :

Tabel 2.4
Evaluasi atas Capaian Realisasi Anggaran

No.	Program	Kegiatan	Anggaran Tahun 2025 (Rp)	Realisasi Triwulan I (Rp)	Capaian Realisasi (%)
I	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN		1.284.640.790	10.738.000	0,84%
		Penyelenggaraan Pengawasan Internal	977.738.180		0%
		Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	306.902.610	10.738.000	3,5%

No.	Program	Kegiatan	Anggaran Tahun 2025 (Rp)	Realisasi Triwulan I (Rp)	Capaian Realisasi (%)
II	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN & ASISTENSI		482.704.480	17.086.140	3,54%
		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	64.822.160		0%
		Pendampingan dan Asistensi	417.882.320	17.086.140	4,09%
III	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		7.638.361.967	1.618.844,295	21,19%
		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.000.000	1.450.000	24,17%
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.656.459.687	1.274.321.565	27,36%
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	541.635.200	3.195.000	0,59%
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	403.473.580	58.684.364	14,55%
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	600.168.000	129.360.000	21,55%
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	686.729.000	71.089.556	10,35%
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	743.896.500	80.743.810	10,86%
	TOTAL		9.405.707.237	1.646.668.435	17,5%

Pada Tahun 2026 Inspektorat Kabupaten Tegal mendapatkan alokasi anggaran untuk pelaksanaan program dan kegiatan sebesar Rp9.405.707.237 (Sembilan miliar empat ratus lima juta tujuh ratus tujuh ribu dua ratus tiga puluh tujuh rupiah), dengan realisasi anggaran pada Triwulan I senilai Rp1.646.668.435 (Satu miliar enam ratus empat puluh enam juta enam ratus enam puluh delapan ribu empat ratus tiga puluh lima rupiah) atau sebesar 17,5% dari total anggaran.

D. Evaluasi Atas Pelaksanaan Rencana Aksi

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET
									Target TW I						Realisasi Triwulan I										
									Januari				Februari				Maret				Januari				
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	12	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12
	Meningkatnya kualitas tata kelola yang bersih dan bebas dari korupsi	Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)			2,85		9.405.707.237	Inspektur																	N-1
	Meningkatnya Kualitas pengawasan dalam penyelenggaraan pemerintahan	Persentase TLHP BPK			93,75		9.405.707.237	Inspektur																	
		Persentase TLHP Inspektorat Provinsi			100,00			Inspektur																	
		Persentase TLHP Inspektorat Kabupaten Tegal			80,00			Inspektur																	
		Level Kapabilitas APIP			3,00			Inspektur																	
1			PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN				1.284.640.790																		
				Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan pemerintah daerah	100,00			Irban AKD																	
				Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan desa	42,70			Irban AKD																	
				Persentase perangkat daerah berkinerja minimal Baik	77,08			Irban P3D																	
				Persentase Perangkat Daerah berakuntabilitas kinerja minimal Baik	66,67			Irban P3D																	
				Persentase penanganan pengaduan masyarakat	85,00			Irban Khusus																	
				Persentase pemantauan TPTGR	95,00			Irban Khusus																	
			1 Penyelenggaraan Pengawasan Internal				977.738.180																		
			1 Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja pemerintah daerah	56 laporan		55.000.000	Irban P3D	1							1					1				
			a) Monitoring SPMB	Jumlah laporan hasil monitoring SPMB	2 LHM			Tim Monitoring SPMB sesuai Surat	1												1				

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET		
									Target TW I												Realisasi Triwulan I														
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret						
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12										
						Penyusunan perencanaan monitoring SPMB																													
						Pelaksanaan monitoring SPMB																													
						Penyusunan pelaporan hasil monitoring SPMB																													
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil monitoring SPMB																													
			Audit Kinerja Peningkatan Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan	Jumlah laporan hasil audit peningkatan akses dan mutu pelayanan kesehatan	1 LHA			Tim Audit Kinerja sesuai Surat Tugas									1																		
						Penyusunan perencanaan audit kinerja																													
						Pelaksanaan audit kinerja																													
						Penyusunan pelaporan hasil audit kinerja																													
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil audit																													
			Audit Kinerja Pengelolaan dan Peningkatan Infrastruktur	Jumlah laporan hasil audit pengelolaan dan peningkatan infrastruktur	1 LHA			Tim Audit Kinerja sesuai Surat Tugas																											
						Penyusunan perencanaan audit kinerja																													
						Pelaksanaan audit kinerja																													
						Penyusunan pelaporan hasil audit kinerja																													
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil audit																													
			Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan hasil evaluasi AKIP	48 LHE			Tim Evaluasi AKIP sesuai Surat Tugas																											
						Penyusunan perencanaan evaluasi AKIP PD Tahun 2025																													
						Pelaksanaan evaluasi AKIP																													
						Penyusunan pelaporan hasil evaluasi AKIP PD																													

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET							
									Target TW I						Realisasi Triwulan I																	
									Januari				Februari				Maret				Januari					Februari				Maret		
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	12
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil																										Pemantauan TL dilakukan pada saat Evaluasi AKIP tahun berikutnya
			Reviu Rankhir RKPD Kabupaen Tegal Tahun 2027	Jumlah laporan hasil reviu Rankhir RKPD Kabupaten Tegal	1 LHR			Tim Reviu Rankhir RKPD sesuai surat																								
						Penyusunan perencanaan reviu Rankhir RKPD Tahun 2027																										
						Pelaksanaan reviu Rankhir RKPD Tahun 2027																										
						Penyusunan laporan hasil reviu Rankhir RKPD																										
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu																										
			Reviu RKPD-P 2026	Jumlah laporan hasil reviu RKPD-P 2026	1 LHR			Tim Reviu RKPD-P																								
						Perencanaan pengawasan																										
						Pelaksanaan pengawasan																										
						Pelaporan pengawasan																										
						Tindak lanjut pengawasan																										
			Audit TIK	Jumlah laporan hasil audit TIK	1 LHA			Tim Audit TIK																								
						Penyusunan Perencanaan audit TIK																										
						Pelaksanaan audit TIK																										
						Penyusunan pelaporan hasil audit TIK																										
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil audit																										
			Evaluasi Kinerja BUMD	Jumlah laporan hasil evaluasi kinerja BUMD	1 LHE			Tim Reviu sesuai																								
						Penyusunan perencanaan evaluasi kinerja BUMD																										
						Pelaksanaan evaluasi kinerja BUMD																										
						Penyusunan pelaporan hasil evaluasi kinerja																										
						pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi																										

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
									Target TW I												Realisasi Triwulan I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
			2 Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan pemerintah daerah	57 Laporan		142.650.000	Irban PAK		1		4						1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu KUA PPAS		1	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu SHS		1	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu ASB		1	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu RKA		12	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu Bansos		1	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu Hibah		1	Laporan		Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu PPYMTA (non PKPT)		100 persen			Irban PAK																									

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET								
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari					Februari				Maret			
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	12	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Verval Pengembalian Dana Tambahan TPG ASN Daerah Pemkab Tegal Tahun 2025 (non PKPT)		100 persen																1												
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu Pajak dan Retribusi daerah		1 Laporan			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Reviu Data ASN Guru TPG Tamsil		1 Laporan			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Verval Pengembalian Dana BOSP		1 Laporan			Irban PAK																								Target januari-desember. Sesuai permintaan	
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Audit Honorarium		3 Laporan			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET							
									Target TW I						Realisasi Triwulan I																	
									Januari			Februari			Maret			Januari			Februari			Maret								
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4									
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12							
			Audit Perjadin		3 Laporan			Irban PAK																								
						Perencanaan pengawasan																										
						Pelaksanaan pengawasan																										
						Pelaporan pengawasan																										
						Tindak lanjut pengawasan																										
			Monitoring TL		12 Laporan			Irban PAK																								
						Perencanaan pengawasan																										
						Pelaksanaan pengawasan																										
						Pelaporan pengawasan																										
						Tindak lanjut pengawasan																										
			Bimbingan Teknis		1 Laporan			Irban PAK																								
						Perencanaan pengawasan																										
						Pelaksanaan pengawasan																										
						Pelaporan pengawasan																										
						Tindak lanjut pengawasan																										
			3 Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	4 Laporan		45.796.400	Irban P3D								1														1		
			Reviu LPPD Kabupaten Tegal Tahun 2025	Jumlah laporan hasil reviu LPPD Kabupaten Tegal Tahun 2025	1 LHR			Tim Reviu LPPD sesuai Surat Tugas																								
						Penyusunan perencanaan reviu LPPD Tahun 2025										1														1		
						Pelaksanaan reviu LPPD 2025																										
						Penyusunan pelaporan hasil reviu LPPD 2025																										
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu																										
			Reviu Manajemen ASN	Jumlah laporan hasil reviu manajemen ASN	1 LHR			Tim Reviu sesuai Surat Tugas																								
						Penyusunan perencanaan reviu manajemen ASN																										
						Pelaksanaan reviu manajemen ASN																										
						Penyusunan pelaporan hasil reviu manajemen ASN																										
						pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu																										

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET								
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari					Februari				Maret			
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
				Reviu Pelayanan Perizinan Berbasis Risiko	Jumlah laporan hasil reviu pelayanan perizinan berbasis risiko	1 LHR		Tim Reviu sesuai Surat Tugas																									
								Penyusunan perencanaan reviu pelayanan perizinan																									
								Pelaksanaan reviu pelayanan perizinan																									
								Penyusunan pelaporan hasil reviu pelayanan																									
								Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu																									
				Reviu Pelayanan RSUD Berbasis Risiko	Jumlah laporan hasil reviu pelayanan RSUD berbasis risiko	1 LHR		Tim Reviu sesuai Surat Tugas																									
								Penyusunan perencanaan reviu pelayanan RSUD																									
								Pelaksanaan reviu pelayanan RSUD																									
								Penyusunan pelaporan hasil reviu pelayanan																									
								Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil reviu																									
				4 Pengawasan Desa	Jumlah laporan hasil pengawasan desa	38 Laporan (AKD)	694.291.780	Irban PAK																									
						1 Laporan (P3D)		Irban P3D																									
				Pelaksanaan AUP untuk Desa oleh KAP		30 Laporan		Irban PAK																									
								Perencanaan pengawasan (Rakor, desk, dan PBJ KAP 2026)																									
								Pelaksanaan pengawasan (Pelaksanaan AUP KAP dan Monitoring oleh Inspektorat)																									
								Pelaporan pengawasan (ekspos dan seminar)																									
								Tindak lanjut pengawasan																									
				Bimtek Siswaskeudes		1 Laporan		Irban PAK																									
								Perencanaan pengawasan																									
								Pelaksanaan pengawasan																									
								Pelaporan pengawasan																									
								Tindak lanjut pengawasan																									

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET				
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret			
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																				12				
			Melaksanakan ADTT Pengelolaan Bantuan Keuangan Provinsi		1 Laporan			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Melaksanakan Audit Pengelolaan Keuangan Desa		4 Laporan			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Monitoring TL Pengelolaan Keuangan desa		2 Laporan			Irban PAK				2																	Pelaksanaan ditunda karena fokus penyelesaian Reviu BMD dan LKPD. Pada Senin, 13 April 2026 melaksanakan Rakor persiapan TLHM Pengelolaan Keuangan Desa dan persiapan AUP KAP Tahun 2025				
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
			Monitoring Pandu Desa (P3D)	Jumlah laporan hasil monitoring Pandu Desa	1 LHM			Tim Monitoring sesuai Surat Tugas																									
						Penyusunan perencanaan monitoring Pandu Desa																											
						Pelaksanaan monitoring Pandu Desa																											
						Penyusunan pelaporan hasil monitoring Pandu Desa																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12
						Pemantauan tindak lanjut rekomendasi hasil monitoring																										Pemantauan TL dilakukan pada saat monitoring tahun berikutnya	
			5 Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi tindak lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	4 Dokumen		40.000.000	Irban PAK																									
			Dokumen hasil penetapan TLRHP semester I dan II BPK		2 Dokumen			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
			Dokumen hasil TLRHP Inspektorat Provinsi semester I dan II		2 Dokumen			Irban PAK																									
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
			2 Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu					306.902.610																									
			1 Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah penanganan pengaduan dan TPTGR	41 Laporan	Pemeriksaan Khusus	306.902.610	Irban Khusus																									
			Penanganan Pengaduan Masyarakat		20 Laporan																												
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
			Monitoring Tindak Lanjut		10 Laporan																												
						Perencanaan pengawasan																											
						Pelaksanaan pengawasan																											
						Pelaporan pengawasan																											
						Tindak lanjut pengawasan																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET					
									Target TW I												Realisasi Triwulan I													
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																				12					
			5 Proyek Strategis Pemda Probit 1-5 (SK Bupati)		9 Laporan			Irban Khusus																								5		
						Perencanaan pengawasan																												
						Pelaksanaan pengawasan																												
						Pelaporan pengawasan																												
						Tindak lanjut pengawasan																												
			Pemantauan Penyelesaian TPTGR		2 Laporan			Irban Khusus																										
						Perencanaan pengawasan																												
						Pelaksanaan pengawasan																												
						Pelaporan pengawasan																												
2			PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI				482.704.480	Irban RB																										
					Persentase Perangkat Daerah terfasilitasi pembangunan ZI	100		Irban RB																										
					Persentase Perangkat Daerah terfasilitasi penerapan Manajemen Risiko	100		Irban RB																										
					Persentase Perangkat Daerah terfasilitasi penilaian mandiri maturitas SPIP	100		Irban RB																										
			1 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan				64.822.160	Sekretaris																										
			1 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang pengawasan	2 Rekomendasi		18.581.840	Sekretaris																										
			SK PKPT Kepala Daerah		1 Rekomendasi	Menyusun draft SK Kepala Daerah																												
						Mengajukan nomor SK ke bagan hukum																												
			SK PKPT Inspektur		1 Rekomendasi	Perencanaan penyusunan Draft PKPT																												
						Pelaksanaan Draft PKPT																												
						SK Inspektur																												
			2 Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan				46.240.320	Sekretaris																										
			Laporan Pelaksanaan Kegiatan Gelar Pengawasan Daerah		1 Rekomendasi			Sekretaris																										
						Persiapan Larwasda (ST, Rangkaian acara)																												

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12
						Pelaksanaan Kegiatan Gelar Pengawasan Daerah																											
						Pelaporan kegiatan Larwasda																											
			2	Pendampingan dan Asistensi			417.882.320	Irban RB																									
			1	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan pendampingan dan asistensi urusan pemerintahan daerah	48 OPD	107.480.600	Irban RB	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	0	8													
						97 Laporan																											
				Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah (32 OPD)	Jumlah LHE Penerapan MR Perangkat Daerah (32 OPD)	32 LHE		Irban RB						24					8														
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi Penerapan MR						ST 1, 2, 3,			ST 4											ST 1, 2, 3,							
						Pelaksanaan Evaluasi Penerapan MR						ST 1, 1, 2, 3,	ST 1, 1, 2, 3,		ST 4	ST 4	ST 4																
						Penyusunan Laporan Evaluasi Penerapan MR							ST 1, 2, 3,				ST 4																
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi Penerapan MR	N+1 dilakukan pemantauan																										
				Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah (16 OPD)	Jumlah LHE Penerapan MR Perangkat Daerah (16 OPD)	16 LHE		Irban RB																									
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah																											
						Pelaksanaan Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah																											
						Penyusunan Laporan Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah																											
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Perangkat Daerah	N+1 dilakukan pemantauan																										
				Asistensi PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda	Jumlah LHA PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda	1 LHA		Irban RB																									

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
						Penyusunan Perencanaan Asistensi PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																											
						Pelaksanaan Asistensi PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																											
						Penyusunan Laporan Asistensi PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																											
						Pemantauan Tindak lanjut Asistensi PM Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																											
			Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko I (24 OPD)	Jumlah LHM Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko	24 LHM			Irbn RB																									
						Penyusunan Perencanaan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											
						Pelaksanaan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											
						Penyusunan Laporan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											
						Pemantauan Tindak lanjut Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											
			Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko II (24 OPD)	Jumlah LHM Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko	24 LHM			Irbn RB																									
						Penyusunan Perencanaan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											
						Pelaksanaan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET					
									Target TW I												Realisasi Triwulan I													
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11												12													
						Penyusunan Laporan Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																												
						Pemantauan Tindak lanjut Monitoring Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Manajemen Resiko																												
			2 Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi, verifikasi dan penilaian RB	13 OPD		83.972.320	Irban RB																										
					19 Laporan																													
			Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025	Jumlah LHE RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025	1 LHE			Irban RB			1											1												
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025																												
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025																												
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025																												
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan IV Tahun 2025	Ada SE Sekda sbg TL Evaluasi ini.																											
			Evaluasi RB Internal (Ex-Ante)	Jumlah LHE RB Internal (Ex Ante)	1 LHE	Menunggu Hasil Evaluasi dari Kemenpan RB		Irban RB														1												
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (Ex Ante)																												
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (Ex Ante)																												
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (Ex Ante)																												
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (Ex Ante)	N+1 setelah terbit HE dari Kemenpan RB																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET						
									Target TW I												Realisasi Triwulan I														
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret					
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																				12						
			Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)	Jumlah LHP Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)	3 LHP			Irban RB										3																	
						Penyusunan Perencanaan Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)																													
						Pelaksanaan Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)																													
						Penyusunan Laporan Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)																													
						Pemantauan Tindak lanjut Pemantauan dan pemutakhiran LHKAN (48 OPD)																													
			Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I	Jumlah Lap Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I	1 Laporan			Irban RB																											
						Penyusunan Perencanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I																													
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I																													
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I																													
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan I																													
			Evaluasi RB Internal (On Going) TW I	Jumlah LHE Evaluasi RB Internal (On Going) TW I	1 Laporan			Irban RB																											
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (On Going) TW I																													
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (On Going) TW I																													
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (On Going) TW I																													
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (On Going) TW I																													
			Penilaian Mandiri (PM) PK APIP	Jumlah Lap Penilaian Mandiri PK APIP	1 Laporan			Irban RB																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET
									Target TW I									Realisasi Triwulan I							
									Januari			Februari			Maret			Januari		Februari			Maret		
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12
						Penyusunan Perencanaan Penilaian Mandiri (PM) PK APIP																			
						Pelaksanaan Penilaian Mandiri (PM) PK APIP																			
						Penyusunan Laporan Penilaian Mandiri (PM) PK APIP																			
						Pemantauan Tindak lanjut Penilaian Mandiri (PM) PK APIP																			
			Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II	Jumlah Lap Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II	1 Laporan			Irban RB																	
						Penyusunan Perencanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II																			
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II																			
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II																			
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan II	N+1 dilakukan pemantauan																		
			Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II	Jumlah LHE Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II	1 LHE			Irban RB																	
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II																			
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II																			
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II																			
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan II																			
			Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda	Jumlah Lap Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda	1 Laporan			Irban RB																	

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET		
									Target TW I												Realisasi Triwulan I						
									Januari				Februari				Maret				Januari		Februari			Maret	
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12		
						Penyusunan Perencanaan Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																					
						Pelaksanaan Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																					
						Penyusunan Laporan Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda																					
						Pemantauan Tindak lanjut Penjaminan kualitas atas PM maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Pemda	N+1 dilakukan pemantauan																				
			Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	Jumlah LHE Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	1 LHE			Irban RB																			
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																					
						Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																					
						Penyusunan Laporan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																					
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																					
			Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III	Jumlah Lap Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III	1 Laporan			Irban RB																			
						Penyusunan Perencanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																					

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET				
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret			
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11												12												
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																											
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																											
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																											
			Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III	Jumlah LHE Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III	1 LHE			Irban RB																									
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																											
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																											
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																											
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																											
			Telaah sejawat Internal (TSI)	Jumlah Lap Telaah sejawat Internal (TSI)	4 Laporan			Irban RB																									
						Penyusunan Perencanaan Telaah sejawat Internal (TSI)																											
						Pelaksanaan Telaah sejawat Internal (TSI)																											
						Penyusunan Laporan Telaah sejawat Internal (TSI)																											
						Pemantauan Tindak lanjut Telaah sejawat Internal (TSI)																											
			Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV	Jumlah Lap Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV	1 Laporan			Irban RB																									
						Penyusunan Perencanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																											
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																				KET					
									Target TW I												Realisasi Triwulan I													
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari					Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11												12													
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																												
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																												
			3 Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	14 13 kegiatan		209.445.000	Irban Khusus																										
			Pendampingan Pembangunan Desa Antikorupsi		1 Laporan	Penyusunan Perencanaan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil		Irban Khusus										1																
						Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																												
						Penyusunan Laporan Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																												
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil																												
			Penyusunan Renaksi Tindak Lanjut Hasil SPI Tahun 2024		1 Laporan	Penyusunan Perencanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III		Irban Khusus																										
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																												
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																												
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan III																												
			Monitoring Desa Antikorupsi		1 Laporan	Penyusunan Perencanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan III		Irban Khusus																										
						Pelaksanaan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulan III																												

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET			
									Target TW I												Realisasi Triwulan I							
									Januari				Februari				Maret				Januari		Februari			Maret		
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12			
						Penyusunan Laporan Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																						
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi RB Internal (On Going) Triwulanan III																						
			Monitoring Capaian MCP 2025 Triwulan II		1	Laporan			Irbn Khusus																			
						Pelaksanaan Telaah sejawat Internal (TSI)																						
						Penyusunan Laporan Telaah sejawat Internal (TSI)																						
						Pemantauan Tindak lanjut Telaah sejawat Internal (TSI)																						
			Sosialisasi Antikorupsi		3	Laporan			Irbn Khusus																	3		
						Pelaksanaan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																						
						Penyusunan Laporan Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																						
						Pemantauan Tindak lanjut Pemutakhiran Profil PK APIP Triwulan IV																						
			Sosialisasi Suap/Gratifikasi dan Benturan Kepentingan		3	Laporan			Irbn Khusus																			
						Perencanaan pengawasan																						
						Pelaksanaan pengawasan																						
						Pelaporan pengawasan																						
			Monitoring Capaian MCP 2025 Triwulan III		1	Laporan			Irbn Khusus																			
						Perencanaan pengawasan																						
						Pelaksanaan pengawasan																						
						Pelaporan pengawasan																						
						Tindak lanjut pengawasan																						

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET							
									Target TW I												Realisasi Triwulan I											
									Januari				Februari				Maret				Januari					Februari				Maret		
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	12
1	2	3	5		6	7		8	9	10	11																12					
				Monitoring Desa Antikorupsi		1	Laporan			Irban Khusus																						
								Perencanaan pengawasan																								
								Pelaksanaan pengawasan																								
								Pelaporan pengawasan																								
								Tindak lanjut pengawasan																								
				Pemutakhiran Realisasi Renaksi TL Hasil SPI Tahun 2025		1	Laporan			Irban Khusus																						
								Perencanaan pengawasan																								
								Pelaksanaan pengawasan																								
								Pelaporan pengawasan																								
								Tindak lanjut pengawasan																								
				Monitoring Capaian MCP 2025 Triwulan IV		1	Laporan			Irban Khusus																						
								Perencanaan pengawasan																								
								Pelaksanaan pengawasan																								
								Pelaporan pengawasan																								
								Tindak lanjut pengawasan																								
				4 Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi dan verifikasi penegakan integritas	48	OPD		16.984.400	Irban RB																						
						5	Laporan																									
				Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja	Jumlah LHA Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja	2	LHA			Irban RB			2						2													
								Penyusunan Perencanaan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																								
								Pelaksanaan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																								
								Penyusunan Laporan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																								
								Pemantauan Tindak lanjut Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja	N+1 dilakukan pemantauan																							

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET	
									Target TW I												Realisasi Triwulan I													
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret					
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12	
			Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja	Jumlah LHA Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja	1 LHA	Dinas PMPTSP, Dinas Sosial Belum TL BPK dikeluarkan dari PKPT diganti Evaluasi Pelayanan Dukcapil		Irban RB						1																				
						Penyusunan Perencanaan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																												
						Pelaksanaan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																												
						Penyusunan Laporan Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																												
						Pemantauan Tindak lanjut Asistensi Pembangunan ZI Level Unit Kerja																												
			Evaluasi Internal Pembangunan ZI	Jumlah LHE Evaluasi Internal Pembangunan ZI	2 LHE			Irban RB																										
						Penyusunan Perencanaan Evaluasi Internal Pembangunan ZI																												
						Pelaksanaan Evaluasi Internal Pembangunan ZI																												
						Penyusunan Laporan Evaluasi Internal Pembangunan ZI																												
						Pemantauan Tindak lanjut Evaluasi Internal Pembangunan ZI	N+1 dilakukan pemantauan																											
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				7.638.361.967																											
			1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				6.000.000																											
			1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	11 Dokumen		3.741.400	Sekretaris																										
			Rencana Kerja (Renja) 2027		1 Dokumen			Sekretaris																										
						Persiapan Ranwal Renja 2027																												
						Rancangan awal Renja 2027																												
						Forum OPD																												
						Rancangan Renja 2027																												
						Rancangan Akhir Renja 2027																												

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET								
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari					Februari				Maret			
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
						Renja 2027																											
			Renja Perubahan 2026		1 Dokumen	Renja 2027		Sekretaris																									
						Persiapan Renja Perubahan 2026																											
						Rancangan Renja Perubahan 2026																											
						Rancangan Akhir Renja Perubahan 2026																											
						Renja Perubahan 2026																											
			Perjanjian Kinerja Penetapan 2026		1 Dokumen			Sekretaris		1							1																
						Persiapan PK Penetapan																											
						Perjanjian Kinerja Penetapan 2026																											
			Perjanjian Kinerja Perubahan 2026		1 Dokumen			Sekretaris																									
						Persiapan PK Perubahan 2026																											
						Perjanjian Kinerja Perubahan 2026																											
			Rencana Tindak Pengendalian (RTP)		1 Dokumen			Sekretaris					1									1											
						Buat link kuisioner CEE																											
						Kertas Kerja CSA Strategis																											
						Kertas Kerja CSA Operasional																											
						Rencana Tindak Pengendalian (RTP)																											
			Rencana Aksi 2026		1 Dokumen			Sekretaris									1																
						Persiapan penyusunan rencana aksi 2026																											
						Rencana Aksi 2026																											
			Monev rencana aksi		1 Dokumen			Sekretaris									1																
						Persiapan pengisian Monev																											
						Pelaksanaan pengisian monev																											
						Monev rencana aksi																											
			Rencana Kerja Operasional (RKO) Penetapan 2026		1 Dokumen			Sekretaris			1							1															
						Persiapan RKO Penetapan 2026																											
						Persiapan Input RKO 2026																											
						Input RKO Sieopak RKO Penetapan 2026																											
			RKA 2027		1 Dokumen			Sekretaris																									
						Persiapan RKA 2027																											
						Input RKA SiPD																											
						DESK RKA 2027																											
						Informasi RKA pasca desk																											
						RKA 2027																											
			DPA Penetapan		1 Dokumen			Sekretaris			1							1															

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET								
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari		Februari			Maret							
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
						Persiapan DPA 2026																											
						Input DPA SIPD																											
						DPA Penetapan																											
						Persiapan TTE DPA																											
						DPA Penetapan TTE																											
			DPA Perubahan 2026		1 Dokumen			Sekretaris																									
						Persiapan DPA Perubahan 2026																											
						Input DPA SIPD																											
						DPA Perubahan																											
						Persiapan TTE DPA																											
						DPA Perubahan TTE																											
			2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	7 Laporan		2.258.600	Sekretaris																									
			Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2026		1 Laporan			Sekretaris				1			1			1				1				1				1			
						Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2026																											
			LPPD		1 Laporan			Sekretaris							1														1				
						Pengumpulan data dukung LPPD																											
						Entry pada Aplikasi																											
						Pelaporan LPPD																											
			Laporan LKPJ		1 Laporan			Sekretaris						1													1						
						Persiapan Pelaksanaan																											
						Pelaporan																											
			Laporan Kinerja Triwulan		1 Laporan			Sekretaris																									
						Persiapan penyusunan																											
						Pelaksanaan																											
						Penyusunan laporan Kinerja Triwulan																											
			Laporan LKjIP 2025		1 Laporan			Sekretaris						1														1					
						Persiapan penyusunan																											
						Pelaksanaan Penyusunan Laporan LKjIP 2025																											
			Laporan Ikhtisar Hasil Pengawasan Semester I 2026		1 Laporan			Sekretaris																									
						Persiapan penyusunan																											
						Pelaksanaan Penyusunan Laporan Ikhtisar																											
			Laporan Ikhtisar Hasil Pengawasan Semester II 2025		1 Laporan			Sekretaris								1																1	

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																								KET
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari				Februari				Maret				
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																								12
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor	1 Paket		38.400.240	Sekretaris																									
						Membuat surat pesanan																											
						Menyusun SPP SPM GU dan SPJ																											
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga	1 Paket		40.000.000	Sekretaris																									
						Membuat surat pesanan																											
						Menyusun SPP SPM GU dan SPJ																											
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor	1 Paket		96.069.000	Sekretaris																									
						Membuat surat pesanan makan dan minum																											
						Menyusun SPP SPM GU dan SPJ																											
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket barang yang di cetak dan jumlah lembar penggandaan	1 Paket		52.837.520	Sekretaris																									
						Membuat surat pesanan																											
						Belanja barang cetakan dan penggandaan dokumen sekretariat, LHP Irban																											
						Mendapatkan tagihan barang cetakan dan penggandaan dokumen sekretariat, LHP Irban																											
						Laporan SPJ Belanja Cetak																											
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan	12 Dokumen		10.000.000	Sekretaris			1			1			1				1			1				1					
						Mendapatkan tagihan bahan bacaan (koran)																											
						Pembayaran tagihan bahan bacaan (koran)																											
						Menyusun SPJ, Laporan SPJ																											

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET							
									Target TW I						Realisasi Triwulan I																	
									Januari			Februari			Maret			Januari				Februari				Maret						
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4									
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12							
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi	60 Laporan		136.166.820	Sekretaris																								
						Menerima surat undangan rapat																										
						menyusun SPT dan Pelaksanaan Rapat Koordinasi dan konsultasi																										
						Pelaksanaan Rapat-rapat dan Perjalanan Dinas																										
			5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					600.168.000																								
			Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit kendaraan Dinas yang disediakan	0		0	Sekretaris																								
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	10 Unit		269.988.000	Sekretaris																								
						Proses Input RUP																										
						Menyusun nota dinas ke Pejabat pengadaan, beserta data dukung spesifikasi barang dan HPS																										
						Proses negosiasi penyedia																										
						Paket belanja dikirim ke PPKom, PPKom membuat surat pesanan dan proses administrasi pertanggungjawaban																										
						Menyusun SPP SPM LS																										
			Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit Gedung atau bangunan lainnya yang disediakan	1 Unit		330.180.000	Sekretaris																								
						Proses Input RUP																										
						Menyusun nota dinas ke Pejabat pengadaan, beserta data dukung spesifikasi barang dan HPS																										
						Proses negosiasi penyedia																										

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN																KET								
									Target TW I												Realisasi Triwulan I												
									Januari				Februari				Maret				Januari		Februari			Maret							
									1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11																12								
						Paket belanja dikirim ke PPKom, PPKom membuat surat pesanan dan proses administrasi pertanggungjawaban																											
						Menyusun SPP SPM LS																											
			6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					686.729.000																									
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 Laporan		10.000.000	Sekretaris																								
						Mendapatkan tagihan pengiriman surat																											
						Pembayaran surat Menyusun SPJ, Laporan SPJ																											
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah paket penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Laporan		240.839.000	Sekretaris	1			1			1				1			1				1						
						Mendapatkan tagihan Listrik, Air																											
						Pembayaran Listrik, Wifi, Air																											
						Menyusun SPJ, Laporan SPJ	Menyusun SPJ, Laporan SPJ																										
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan pelayanan umum kantor	12 Laporan		435.890.000	Sekretaris																								
						Proses Input RUP Menyusun SPP SPM LS																											

BAB III

PERMASALAHAN DAN REKOMENDASI

A. Permasalahan

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja yang telah dilakukan, terdapat beberapa hambatan yang memengaruhi capaian target organisasi. Untuk memberikan gambaran objektif mengenai kendala yang dihadapi dalam mencapai target kinerja, beberapa permasalahan utama dalam pelaksanaan pengawasan dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Proses penyelesaian Audit Kinerja Peningkatan Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan mengalami hambatan pada tahapan analisis dan pelaporan yang dipicu oleh dua faktor: pertama, kualitas data dukung entitas yang tidak konsisten sehingga membutuhkan waktu verifikasi tambahan; kedua, keterbatasan kompetensi tim dalam menginterpretasikan skor kinerja ke dalam narasi atribut pemeriksaan mengingat pendekatan audit berbasis urusan pemerintahan merupakan hal baru bagi tim pemeriksa;
2. Pelaksanaan Audit Kinerja Infrastruktur serta Reviu BMD dan LKPD mengalami hambatan pada ketepatan waktu penyelesaian yang disebabkan oleh rendahnya dukungan data dari entitas/OPD terkait, bersamaan dengan adanya jadwal penugasan yang tumpang tindih sehingga memerlukan perpanjangan waktu untuk menyusun penilaian secara komprehensif;
3. Terdapat penundaan pelaksanaan monitoring tindak lanjut pengelolaan keuangan desa akibat adanya pengalihan fokus sumber daya (APIP) untuk penyelesaian agenda Reviu BMD dan LKPD, sehingga tahapan koordinasi persiapan baru dapat dilaksanakan pada pertengahan April 2026;
4. Terdapat hambatan pada pelaksanaan Evaluasi Manajemen Risiko di 36 Perangkat Daerah yang disebabkan oleh belum tersedianya pedoman Lembar Kerja Evaluasi (LKE) sebagai acuan baku, serta adanya penyesuaian prioritas sumber daya pada Triwulan I untuk pemenuhan ulang data dukung peningkatan kapabilitas APIP untuk penilaian evaluasi tahun 2024 – 2025.

B. Rekomendasi

1. Inspektorat perlu menerapkan strategi verifikasi data terfokus dengan memprioritaskan data yang bersifat material dan berpengaruh signifikan terhadap kesimpulan pemeriksaan. Selain itu, tim pemeriksa disarankan melakukan koordinasi

intensif secara langsung dengan entitas untuk mempercepat validasi, serta melakukan penyusunan laporan secara bertahap guna menjamin ketepatan waktu penyelesaian tanpa mengurangi kualitas substansi hasil pemeriksaan;

2. Inspektorat perlu menetapkan mekanisme pembagian skala prioritas tim yang fleksibel serta mengintensifkan koordinasi percepatan data melalui desk terpadu guna menjamin pemenuhan standar kecukupan bukti revidi yang dibarengi dengan penyesuaian jangka waktu penugasan;
3. Inspektorat direkomendasikan untuk melakukan akselerasi pelaksanaan tindak lanjut pengawasan Keuangan Desa dan AUP KAP Tahun 2025 melalui optimalisasi hasil koordinasi teknis yang akan dilaksanakan pada Triwulan II. Langkah ini perlu diintegrasikan guna memastikan target pengawasan tahun berjalan dapat tercapai;
4. Segera menetapkan Pedoman LKE yang telah diselaraskan dengan aturan terbaru Peraturan BPKP Nomor 6 Tahun 2025. Mengingat adanya kendala ini perlu dilakukan Internal *Sharing* atau bimbingan teknis bagi para Pengendali Teknis (Dalnis) dan Ketua Tim agar terdapat kesamaan dalam melakukan penilaian di 36 OPD.

BAB IV

PENUTUP

Laporan kinerja merupakan bentuk pertanggungjawaban keberhasilan atau kegagalan suatu instansi pemerintah atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya. Laporan kinerja ini diharapkan dapat menjadi informasi mengenai kinerja Inspektorat Kabupaten Tegal sekaligus menjadi bahan masukan bagi peningkatan kinerja pada periode yang akan datang.

A. Kesimpulan

1. Inspektorat Kabupaten Tegal mencatatkan sejumlah capaian strategis pada beberapa indikator utama sebagai berikut :

- a. Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)

Realisasi indikator IEPK tahun 2026 belum final karena Laporan Hasil Evaluasi (LHE) dari BPKP dijadwalkan baru terbit pada Triwulan IV atau akhir Desember.

- b. Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) BPK

Realisasi indikator Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP) BPK untuk tahun 2026 belum dapat disajikan secara definitif karena masih menunggu Laporan Pemantauan resmi dari BPK. Capaian tersebut akan dilaporkan secara periodik, dengan proyeksi hasil Semester I pada Juli 2026 dan capaian final tahunan pada akhir Desember 2026.

- c. Tindak Lanjut Pengawasan Provinsi dan Kabupaten

- Realisasi Persentase TLHP Inspektorat Provinsi tahun 2026 belum final menunggu jadwal desk pemutakhiran Semester I. Capaian akan disajikan secara periodik untuk Semester I diproyeksikan pada akhir Juli 2026, dan capaian tahunan pada akhir Desember 2026;
- Realisasi Persentase TLHP Inspektorat Kabupaten Tegal tahun 2026 belum final karena perhitungan baru dapat dilakukan secara periodik pada akhir Semester I (Juli) dan Semester II (Desember) 2026.

- d. Kapabilitas APIP

Realisasi Level Kapabilitas APIP tahun 2026 belum dapat disajikan karena proses transisi penilaian oleh BPKP dari Peraturan Nomor 8 Tahun 2021 ke Peraturan Nomor 6 Tahun 2025. Capaian ini diproyeksikan baru tersedia pada akhir Desember (Triwulan IV) setelah Laporan Hasil Evaluasi (LHE) diterbitkan.

2. Pagu anggaran Inspektorat menunjukkan tren efisiensi dalam dua tahun anggaran terakhir. Pada tahun 2025, pagu semula sebesar Rp14.798.018.900 miliar, mengalami efisiensi sebesar Rp1.447.037.493 miliar atau setara 9,78% sehingga menjadi Rp13.350.981.407 miliar. Tren efisiensi berlanjut pada tahun anggaran 2026, di mana pagu dalam RKPD yang semula dialokasikan sebesar Rp19.910.468.500 miliar mengalami penurunan signifikan menjadi Rp9.405.707.237 miliar.

B. Saran

1. Inspektorat perlu melakukan koordinasi secara proaktif guna meminimalisir keterlambatan penyampaian data dukung maupun penilaian capaian kinerja. Hal ini menjadi penting mengingat mayoritas indikator tujuan dan sasaran merupakan hasil penilaian dari instansi pembina atau instansi vertikal, seperti Inspektorat Provinsi, BPK, dan BPKP;
2. Inspektorat perlu memperkuat peran *quality assurance* dengan mengarahkan pengembangan APIP tidak hanya pada audit kepatuhan, tetapi juga pada fungsi *consulting* dan *assurance* yang memberikan nilai tambah, khususnya dalam aspek manajemen risiko dan penguatan tata kelola organisasi;
3. Guna menekan jumlah rekomendasi yang belum ditindaklanjuti, Inspektorat perlu mengedepankan komunikasi persuasif dan pendampingan berkelanjutan bagi OPD maupun Pemerintah Desa. Upaya ini bertujuan agar tindak lanjut yang dilakukan tidak hanya bersifat administratif, tetapi mampu memberikan perbaikan nyata pada kualitas tata kelola organisasi;
4. Mengingat adanya penurunan anggaran tahun 2026 yang cukup signifikan (sebesar 52,7%), disarankan agar prioritas penggunaan dana diarahkan sepenuhnya pada pemenuhan target Indikator Kinerja Utama (IKU) yang paling kritikal bagi Pemerintah Kabupaten Tegal guna menjaga efektivitas fungsi pengawasan.

Demikian Laporan Kinerja Triwulan I pada Inspektorat Kabupaten Tegal Tahun 2026
disusun, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Slawi, 23 April 2026

Plh. Inspektur,



Gineung Pratidina, S.E, M.Si.

Pembina /(IV/a)

NIP. 19850301 201001 2 028



PERJANJIAN KINERJA

INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL TAHUN 2026

**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT
JALAN AHMAD YANI NOMOR 173**



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.tegal.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : SAIDNO, AP.,M.Si.

Jabatan : INSPEKTUR

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : ISCHAK MAULANA ROHMAN

Jabatan : BUPATI TEGAL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, 13 Januari 2026



Pihak Kedua
BUPATI TEGAL

ISCHAK MAULANA ROHMAN

Pihak Pertama
INSPEKTUR

SAIDNO, AP., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP.19720713 199311 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL
TAHUN ANGGARAN 2026

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pengawasan dalam penyelenggaraan pemerintahan	1. Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)	2,850
		a. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK	93,75
		b. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Provinsi	100
		c. Persentase Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Kab Tegal	80
		d. Level Kapabilitas APIP	3

No.	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	1.284.640.790	APBD 100%
2.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan Dan Asistensi	482.704.480	APBD 100 %
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	7.638.361.967	APBD 100 %
	Jumlah	9.405.707.237	APBD 100%

Pihak Kedua
BUPATI TEGAL



ISCHAK MAULANA ROHMAN

Slawi, 13 Januari 2026
Pihak Pertama
INSPEKTUR



SAIDNO, AP., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP.19720713 199311 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.tegal.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si

Jabatan : Sekretaris Inspektorat

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SAIDNO, AP.M.Si

Jabatan : Inspektur

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
SEKRETARIS INSPEKTORAT



Pihak Kedua
INSPEKTUR

SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

GINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19850301 201001 2 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS PADA INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase pelaksanaan penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	100%

Program / Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	7.638.361.967,00	APBD 100 %
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.000.000,00	APBD 100 %
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.656.459.687,00	APBD 100 %
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	541.635.200,00	APBD 100 %
4.	Administrasi Umum Perangkat daerah	403.473.580,00	APBD 100%
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	600.168.000,00	APBD 100%
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	686.729.000,00	APBD 100%
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	743.896.500,00	APBD 100%
B.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	64.822.160,00	APBD 100 %
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	64.822.160,00	APBD 100 %



Pihak Kedua
INSPEKTUR

SAIDNO, AP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
SEKRETARIS INSPEKTORAT

GINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19850301 201001 2 028



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARYANTI, S.STP.,M.AP

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Khusus

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SAIDNO, AP.M.Si

Jabatan : Inspektur

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
INSPEKTUR



SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN KHUSUS

DARYANTI, S.STP.,M.AP
Pembina
NIP. 19791203 19912 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENGAWASAN KHUSUS PADA
INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan. Sasaran: Meningkatkan kualitas pengawasan.	Persentase penanganan pengaduan masyarakat	85%
		Persentase pemantauan TPTGR	95%

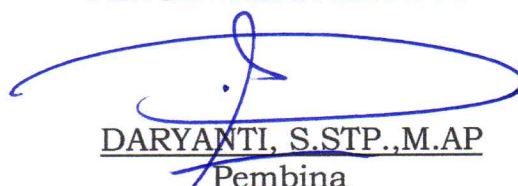
Program / Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	306.902.610,00	APBD 100%
	1. Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	306.902.610,00	APBD 100%
B.	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	209.445.000,00	APBD 100%
	Kegiatan Pendampingan dan Asistensi	209.445.000,00	APBD 100%
	1. Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	209.445.000,00	APBD 100%

Pihak Kedua
INSPEKTUR



SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN KHUSUS


DARYANTI, S.STP.,M.AP
Pembina

NIP. 19791203 19912 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIGIT DWI NUGROHO, S.STP., M.AP.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SAIDNO, AP.M.Si

Jabatan : Inspektur

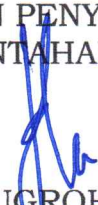
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, Januari 2026

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DAERAH


SIGIT DWI NUGROHO, S.STP., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 19841002 20021 2 1002

Pihak Kedua
INSPEKTUR




SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENGAWASAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DAERAH PADA INSPEKTORAT
KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan. Sasaran: Meningkatkan kualitas pengawasan.	Persentase perangkat daerah berkinerja minimal Baik	77,08%
		Persentase Perangkat Daerah berakuntabilitas kinerja minimal Baik	66,67%

Program / Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Penyelenggaraan Pengawasan		
	Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	100.796.400,00	APBD 100%
	1. Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	55.000.000,00	APBD 100%
	2. Reviu Laporan Kinerja	45.796.400,00	APBD 100%

Pihak Kedua
INSPEKTUR



SAIDNO, AP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DAERAH

SIGIT DWI NUGROHO, S.STP., M.AP
Pembina Tk.I
NIP. 19841002 20021 2 1002



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIANTO BUDIATMOKO, S.S, M.Si.

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Akuntabilitas Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SAIDNO, AP.M.Si

Jabatan : Inspektur

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua
INSPEKTUR

SAIDNO, AP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PEGAWASAN AKUNTABILITAS KEUANGAN

TRianto BudiAtmoko, S.S, M.Si
Pembina Tk.II
NIP. 19720110 199903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENGAWASAN AKUNTABILITAS
KEUANGAN PADA INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan. Sasaran: Meningkatnya kualitas pengawasan.	Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan pemerintah daerah	100%
		Persentase pelaksanaan pengawasan keuangan desa	42,70%

Program / Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Penyelenggaraan Pengawasan		
	Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	876.941.780,00	APBD 100%
	1. Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	142.650.000,00	APBD 100%
	2. Pengawasan Desa	694.291.780,00	APBD 100%
	3. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	40.000.000,00	APBD 100%

Pihak Kedua
INSPEKTUR



SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026

Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN AKUNTABILITAS
KEUANGAN

TRIANTO BUDIATMOKO, S.S, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720110 199903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDRE RUBBYATNA, SE, M.T.
Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pengawasan Reformasi Birokrasi

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SAIDNO, AP.M.Si
Jabatan : Inspektur

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, Januari 2026

Pihak Pertama

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN REFORMASI BIROKRASI

ANDRE RUBBYATNA, SE, M.T.
Pembina Tk.I
NIP. 19730219 199312 1 002

Pihak Kedua
INSPEKTUR



SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENGAWASAN REFORMASI
BIROKRASI PADA INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi. Sasaran: Meningkatnya kualitas pengawasan lainnya (consulting activities)	Persentase terfasilitasi Perangkat Daerah Integritas (ZI)	100%
		Persentase terfasilitasi Perangkat penerapan Daerah Manajemen Risiko	100%
		Persentase terfasilitasi Perangkat penilaian Daerah mandiri maturitas SPIP	100%

Program/Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	208.437.320,00	APBD 100%
	Keg Pendampingan dan Asistensi	208.437.320,00	APBD 100 %
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	107.480.600,00	APBD 100%
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	83.972.320,00	APBD 100%
3.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	16.984.400,00	APBD 100%



Pihak Kedua
INSPEKTUR

SAIDNO, AP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720713 199311 1 001

Slawi, Januari 2026
Pihak Pertama
INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENGAWASAN REFORMASI BIROKRASI

ANDRE RUBBYATNA, SE, M.T.
Pembina Tk.I
NIP. 19730219 199312 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
INSPEKTORAT

ALAMAT : Jalan Ahmad Yani Nomor 173 Slawi
TELEPON (0283) 491550 Fax. (0283) 491308 Kode pos 52412
Website : www.inspektorat.tegalkab.go.id email : inspektorat@tegalkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TAMBAH ANISAH RAHMAWATI, S.E.

Jabatan : Kasubag. Administrasi Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : GINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, Januari 2026

Pihak Pertama
KASUBAG. ADMINISTRASI UMUM DAN
KEUANGAN



GINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si.
Penata Tk.I
NIP. 19850301 201001 2 028


TAMBAH ANISAH RAHMAWATI, S.E.
Penata Tk.I
NIP. 19720101 199803 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN PADA
INSPEKTORAT KABUPATEN TEGAL

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase pelaksanaan penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	100%

Program/Kegiatan		Anggaran (Rp)	Keterangan
A.	Program Penunjang Pemerintahan Daerah	-	-
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	-	-
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-
3.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-
4.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-
5.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-
6.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	-	-
7.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-
B.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	-	-
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	-	-

Pihak Kedua
SEKRETARIS



CINEUNG PRATIDINA, S.E, M.Si
 Penata Tk.I
 NIP. 19850301 201001 2 028

Slawi, Januari 2026
 Pihak Pertama
KASUBAG ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN



TAMBAH ANISAH RAHMAWATI, S.E.
 Penata Tk.I
 NIP. 19720101 199803 2 007